

**DEMANDE D'AUTORISATION POUR L'OCCUPATION  
DU DOMAINE PUBLIC**

Soumise au paiement d'une redevance selon le tarif municipal en vigueur

**DEMANDEUR :**

Nom, Prénom, dénomination de la société :

Personne morale (nom et prénom du représentant) :

Adresse :

Code postal : Ville :

Personne à contacter en cas d'urgence :

Téléphone :

E.mail :

Maitre d'ouvrage : nom et adresse :

Lieu des travaux : n° et rue :

Lieu d'occupation : n° et rue :

**NATURE DES TRAVAUX :**

Référence de l'autorisation d'urbanisme (Dp ou Pc) : n° :

**DÉTAIL DES OCCUPATIONS :**

Déménagement, Signalisation :

Stationnement de véhicule

emplacement délimité

autre (à préciser) :

Caractéristiques du véhicule

≥5ml

≤5ml

Immatriculation :

Adresse de stationnement :

Date de début :

Date de fin :

Durée :

Installation de chantier :

Benne

Échafaudage

Palissade

Autre (à préciser) :

Dimensions :

Adresse de stationnement :

Surface occupée : m<sup>2</sup>

Date de début :

Date de fin :

Durée :

Local temporaire

Date de début :

Date de fin :

Durée :

Installation commerciale

Terrasse\*                       Première demande                       Reconduction

Surface du domaine public occupé : .....m<sup>2</sup>

\*Le domaine public doit rester libre de toute occupation en dehors des périodes autorisées.

Terrasse événementielle

Date de début : ..... Date de fin : ..... Durée : .....

Surface du domaine occupé : .....m<sup>2</sup>

Étales/étagères                       Exposition                       Autres à préciser : .....

Date de début : ..... Date de fin : ..... Durée : .....

Surface du domaine occupé : .....m<sup>2</sup>

**PIÈCE À JOINDRE (obligatoire lors de la première demande)**

Un plan coté précisant les limites de l'emprise sur le domaine public, les accès de chantier, le positionnement des aires de stockage, le plan de signalisation de chantier.....

**ENGAGEMENT DU PÉTITIONNAIRE**

Je soussigné, auteur de la présente demande, certifie exacts les renseignements qui y sont contenus et m'engage à respecter :

- les prescriptions de l'autorisation qui me sera demandée,
- à mettre en place la signalisation nécessaire,
- à ne pas débiter les travaux avant d'avoir reçu l'autorisation,
- à demander un arrêté pour la modification de la circulation,
- à demander une prolongation le cas échéant,
- à déclarer la fin de l'occupation,
- à régler la redevance de l'occupation correspondante inscrite au tarif municipal en vigueur.

Je m'engage à effectuer un état des lieux préalables et contradictoire du domaine public pour les installations importantes. En l'absence d'état des lieux, le domaine public sera réputé comme étant en bon état d'entretien et aucune contestation ne sera admise.

Le : .....

Signature précédée de la mention  
« lu et approuvé »

Toute demande est à transmettre 15 jours avant la date de début des travaux ou de l'installation:

- Par courrier à : Monsieur le Maire de Moirans- Place de l'Assemblée Départementale  
CS 90102, 38346 MOIRANS
- par mail à [police-municipale@ville-moirans.fr](mailto:police-municipale@ville-moirans.fr)



**COMMUNE DE MOIRANS**  
**DÉCISION ADMINISTRATIVE N° DA2023\_009 RELATIVE À :**  
**TARIFICATION DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC.**

Je soussignée, Valérie ZULIAN, Maire de la Commune de Moirans,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, notamment les articles L.2122-1 et suivants,

Vu la délibération n°2020\_020 du 26 juin 2020 donnant délégation à Madame La Maire,

Considérant la nécessité de revaloriser la taxe d'occupation du domaine public

Décide d'appliquer la grille tarifaire suivante à compter du 21 février 2023 :

Type d'occupation	Tarif	Frais fixe/demande
Terrasse bars et restaurants	1.5€/m <sup>2</sup> /mois	10€/demande
Étal de commerce	1.5€/m <sup>2</sup> /mois	10€/demande
Présentoirs, affichage, publicité	1.5€/m <sup>2</sup> /mois	10€/demande
Échafaudage	3€/m <sup>2</sup> /semaine	10€/demande
Dépôt de matériaux	3€/m <sup>2</sup> semaine	10€/demande
Déménagement+signalisation Réservation de place de parking pour travaux	10€/m <sup>2</sup> ou place de stationnement/jour	10€/demande
Distributeurs installés hors terrasse	3€/m <sup>2</sup> /mois	10€/demande
Emplacement marché hebdomadaire commerçants non sédentaires abonnés	0.75€/mètre linéaire	
Emplacement marché hebdomadaire commerçants non sédentaires non abonnés	0.85€/mètre linéaire	
Emplacement animations festives commerciales commerçants non sédentaires	5€/mètre linéaire	10€/inscription Gratuit pour les habitués au marché hebdomadaire
Camion de commerce alimentaire, pizza, Food-truck	5€/ jour de présence	10€/demande
Électricité de marché	2€/jour	
Électricité animations festives commerciales	4€/jour	
Forfait puciers professionnels	250€/jour	10€/demande
Camions boutiques, cirques	40€/jour	10€/demande

Guignol, spectacles ambulants.		
Terrain de grand passage gens du voyage	25€/semaine/ famille	
Caution propreté cirques, puciers ou autres	500€	10€/demande
caution en cas de présence d'animaux sur site et ou pendant les spectacles	500€	

Ampliation de la présente décision sera affichée dans les conditions réglementaires et communiquée à Monsieur le Préfet.

Fait à Moirans, le 21 février 2023  
Valérie ZULIAN, Maire

